

# **ESTATUTS DEL CLUB DE VEHICLES HISTÒRICS DE LLEIDA**

## **I CAPÍTOL PRIMER: DENOMINACIÓ, OBJECTE I DOMICILI**

### **Article 1.**

El Club de Vehicles Històrics de Lleida (CVHLL) és una entitat privada constituïda en data 22/03/1984, formada per persones físiques, amb personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar, que té com a objectiu:

1. Fomentar l'afecció a la reconstrucció i conservació del cotxe antic i de la motocicleta antiga.
2. Fer i guardar la seva història.
3. Promoure trobades socials, curses i recorreguts.
4. Donar a conèixer la cultura de la mecànica i l'ús de l'automòbil, restant al marge de tota manifestació política i sense ànim de lucre.

### **Article 2.**

El domicili social del Club s'estableix a Lleida, carrer Eduardo Velasco núm. 1 Telèfon 973211500, C.P. 25001

(local cedit per l'Excm. Ajuntament de Lleida).

### **Article 3.**

Sense perjudici que la seu social i l'àmbit principal d'actuació radiquin a Lleida ciutat i província, les activitats del Club no queden subjectes a un àmbit territorial determinat.

### **Article 4.**

El funcionament de l'entitat es regeix per principis democràtics i representatius, i la sobirania plena resideix en l'Assemblea General.

L'entitat es regeix per la Llei 7/1997 de 18 de juny de associacions i la Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març, reguladora del dret d'associació. Es regeix, també, pels seus estatuts i pels reglaments interns de desplegament aprovats per l'Assemblea General. Subsidiàriament, són d'aplicació les normes reguladores de la Federación Española de Vehículos Antiguos.

## **II CAPÍTOL SEGON: DELS SOCIS**

### **Article 5.**

Són socis de l'entitat les persones físiques que havent sol·licitat l'admissió mitjançant el procediment reglamentari, han estat acceptades per la Junta Directiva. Els socis podran ser de les classes següents: numeraris, d'honor i aspirants.

**1.** Són socis numeraris totes les persones majors d'edat que satisfacin la quota establerta. Seran socis d'honor aquelles persones a qui l'Assemblea General confereixi aquesta distinció, i tindran un lloc de preferència en els actes oficials de l'entitat.

Els menors de divuit anys seran qualificats com a socis aspirants i tindran dret a l'ús de les instal·lacions socials mitjançant la quota que fixi la Junta Directiva i passaran automàticament a ser socis numeraris en complir la majoria d'edat.

La Junta Directiva pot proposar la creació d'altres tipus de socis, l'aprovació dels quals, i les condicions per les quals s'hagin de regir, correspondrà a la decisió de l'Assemblea General.

**2.** L'expedient d'ingrés d'un soci consistirà bàsicament en un escrit de sol·licitud, amb les dades personals del soci.

**3.** En cas d'incompliment de les obligacions de soci es podrà acordar, amb caràcter temporal, la suspensió de la condició de soci, la qual cosa caldrà que sigui comunicada de forma fefaent a l'interessat.

La condició de soci serà recuperada quan quedin restablertes les condicions incomplides.

**4.** La condició de soci es perd:

- a) Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la Junta Directiva.
- b) Per acord de la Junta Directiva basat en faltes de caràcter molt greu, amb audiència prèvia a l'interessat i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.

**5.** Els socis numeraris tenen els drets següents:

- a) Participar amb veu i vot a l'assemblea general.
- b) Ser electors i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat.
- c) Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.

**6.** Són obligacions dels socis numeraris:

- a) Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, aportacions extra o qualsevol altra que estableixin els òrgans de representació o de govern.
- b) Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- c) Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius, o de govern, quan escaigui.
- d) Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.

### **III CAPITOL TERCER: ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ , DE GOVERN I D'ADMINISTRACIÓ**

#### **Article 6.**

1. Els òrgans de representació, govern i administració seran:

- a) L'Assemblea General.
- b) La Junta Directiva.

2. L'Assemblea General és l'òrgan superior de govern del club, i els seus acords són vinculants per a tots els socis i per a la Junta Directiva.

3. Integren l'Assemblea General tots els socis numeraris majors d'edat que no tinguin suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria.

4. L'assemblea general pot ser ordinària o extraordinària. És ordinària l'assemblea que preceptivament s'ha de celebrar un cop l'any per conèixer i aprovar, com a mínim, les matèries següents: memòria de les activitats realitzades, liquidació de l'exercici vençut, i pressupost per a l'exercici econòmic següent.

Són extraordinàries totes les altres assemblees que es convoquin en el curs de l'exercici.

5. L'Assemblea General, a més de les competències esmentades a l'article anterior, és l'òrgan màxim de l'entitat i té competència especial en les matèries següents:

- a) Fixació de la quantia de les quotes ordinàries i d'entrada, llevat que la modificació tingui únicament la finalitat de restablir el seu valor, i amb aplicació com a màxim del percentatge de variació de l'índex general de preus al consum (IPC), des de l'última modificació.
- b) Establiment de quotes o aportacions extraordinàries.
- c) Adquisició, venda o gravamen dels bens mobles o immobles de l'entitat el valor dels quals excedeixi del 20 % del pressupost anual de l'exercici.
- d) Règim disciplinari.
- e) Propostes que la Junta Directiva acordi sotmetre a l'Assemblea.
- f) Propostes que els socis vulguin presentar a l'Assemblea, sempre que tinguin el suport del 5% dels socis numeraris de l'entitat.
- g) Modificació dels estatuts.
- h) Proposta de fusió o segregació de l'entitat.
- i) Dissolució de l'entitat.

## **Article 7**

1. La convocatòria de les assemblees s'ha de fer per acord de la Junta Directiva, a instància pròpia o si així ho demanen un mínim d'un 10 % dels socis numeraris. En aquest darrer supòsit, des del dia de la sol·licitud en forma dels socis que la demanin a la seva convocatòria no poden transcórrer més de 30 dies.
2. Les assemblees generals restaran vàlidament constituïdes en primera convocatòria quan hi concorrin la meitat dels seus membres, i en segona convocatòria amb independència del nombre d'assistents. Entre la primera i la segona convocatòria han de transcórrer 30 minuts.
3. Els acords s'han de prendre per majoria dels presents en el moment de la votació, excepte en aquelles matèries en què s'hagi previst una majoria qualificada.
4. L'assemblea general serà presidida per una mesa integrada pel president i els altres components de la Junta Directiva, i actuarà com a secretari qui ho sigui de l'entitat.

## **Article 8**

1. La Junta Directiva és l'òrgan de govern de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats de l'entitat, com també gestionar-ne el funcionament.
2. La Junta Directiva està formada per un nombre de membres no inferior a cinc ni superior a vint-i-un, al capdavant dels quals hi ha un president. També formaran part de la Junta Directiva un vice-president, un secretari i un tresorer, que hauran de reunir, com a mínim, els requisits següents: ser majors d'edat civil i no tenir suspesa la condició de soci al moment de la convocatòria.
3. Correspon al president la representació legal de l'entitat, i al vice-president substituir el president en cas d'absència, vacant o malaltia.
4. El tresorer és el dipositari de l'entitat, i li correspon signar els rebuts, autoritzar els pagaments i portar els llibres de comptabilitat, sens perjudici de les competències que puguin correspondre al president i al secretari de l'entitat. Ha de formalitzar durant el primer mes de cada any el balanç de situació i els comptes d'ingressos i de despeses, que s'han de posar en coneixement de tots els socis.
5. El secretari ha d'encarregar-se de l'arxiu de la documentació, de redactar els documents que afectin la marxa administrativa de l'associació i portar el llibre de registre d'associats i el llibre d'actes.
6. L'adscripció dels càrrecs de la Junta Directiva, llevat el de president, s'ha de fer entre els socis que la integren, deixant-ho a la decisió del president.
7. És competència de la Junta Directiva l'admissió, suspensió o pèrdua de la qualitat de soci; la convocatòria de les assemblees; la convocatòria d'eleccions per proveir els càrrecs de la Junta Directiva; la presentació a l'Assemblea General de l'informe o la memòria sobre les activitats de l'entitat, de la liquidació de l'exercici econòmic amb el balanç i el compte de resultats, i el pressupost i la programació per a l'exercici següent. L'elecció dels membres de la Junta Directiva s'ha de realitzar per un període de 4 anys. Tots els càrrecs directius són reelegibles sense limitació temporal i les renovacions són totals. Els membres de la Junta Directiva són responsables de la seva actuació davant l'Assemblea General. En cap cas poden tenir compensació econòmica. La Junta ha de ser convocada pel seu president, a iniciativa pròpia o a petició d'un terç dels seus membres, i com a mínim s'ha de realitzar una reunió per trimestre. Restarà vàlidament constituïda quan hi siguin presents la meitat dels membres que la componen. Els acords de la Junta Directiva s'han d'adoptar per majoria simple dels membres presents. Correspon al secretari d'estendre acta de les reunions de la Junta Directiva. Qualsevol membre de la Junta Directiva pot exigir que quedi reflectit a l'acta el vot en contra que puguin emetre contra un acord i la seva explicació de vot, de forma succinta.

## **IV CAPITOL QUART: PROCEDIMENT ELECTORAL**

### **Article 9**

Els membres de la Junta Directiva s'han de proveir mitjançant sufragi lliure, directe, igual i secret entre els seus socis amb dret a vot.

## **Article 10**

Són electors i elegibles els socis ordinaris amb les condicions següents: ser majors d'edat i no tenir suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria o en el temps de presentació de les candidatures.

## **Article 11**

El procediment electoral s'ha d'ajustar a les fases següents:

1. Convocatòria de les eleccions i constitució de la Junta Electoral, i aprovació del cens electoral.
2. Presentació i proclamació de candidatures.
3. Realització de l'elecció, l'escrutini i la proclamació dels guanyadors. Entre el dia de la convocatòria de les eleccions i el dia de la realització ha de transcórrer un mínim de 30 dies hàbils i un màxim de 60.

## **Article 12**

La convocatòria d'eleccions correspon a la Junta Directiva. L'acte de les votacions pot fer-se coincidir amb una assemblea general o bé realitzar-se independentment.

## **Article 13**

La convocatòria d'eleccions per acabament natural del mandat ha de fer-se dins els darrers 6 mesos de vigència i sempre amb l'antelació necessària perquè l'elecció es faci abans que es clogui el mandat.

## **Article 14**

La Junta Directiva ha de fer pública la convocatòria d'eleccions mitjançant l'anunci en un diari d'àmplia difusió a la localitat del domicili de l'entitat, o per tramesa directa als socis, i, en tot cas, s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'entitat. Igualment, s'ha de comunicar a a la federació catalana a la qual correspongui l'entitat.

## **Article 15**

La convocatòria que anunci les eleccions ha d'informar almenys del següent: nombre de llocs que cal proveir, càrrecs, condicions per ser elector, dia i lloc del sorteig per a la designació dels components de la Junta Electoral, terminis d'exposició del cens electoral i reclamacions per a la presentació de candidatures, dia i lloc de les eleccions i temps d'obertura del col·legi electoral, i forma d'acreditació d'electors.

## **Article 16**

Simultàniament a l'acord de convocatòria d'eleccions, la Junta Directiva ha de disposar la constitució de la Junta Electoral, que ha d'estar integrada per un nombre de 3 membres, i designar-ne un nombre igual de suplents.

## **Article 17**

Dins els dos dies següents a la seva designació, els components de la Junta Electoral han de prendre possessió del càrrec i constituir-la formalment, i elegir-ne el president.

## **Article 18**

Correspon a la Junta Electoral: conèixer i resoldre les reclamacions durant el procés, l'admissió i el refús de les candidatures i proclamar-les, decidir incidents i, en general, conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis o candidats, i publicar o comunicar els resultats.

## **Article 19**

Les reclamacions davant la Junta Electoral s'han de fer en un termini màxim de 3 dies, després que s'hagi produït el fet objecte d'impugnació. La resolució de la Junta, que serà executiva, s'ha de dictar dins els 3 dies següents.

## **Article 20**

Les candidatures han d'incloure el nom dels socis candidats, encapçalades pel candidat president, si aquest càrrec figura en l'elecció.

## **Article 21**

Si es presenta o fos vàlida només una única candidatura, la Junta Electoral procedirà directament a la proclamació dels seus components com a elegits per a la Junta Directiva.

## **Article 22**

Si no es presenta cap candidatura o no es vàlida cap de les presentades, la Junta Electoral ho ha de comunicar a la Junta Directiva o a la Comissió Gestora, òrgan que ha de convocar noves eleccions en un termini màxim de tres mesos.

## **Article 23**

La realització de les eleccions s'ha de dur a terme 20 dies després de la proclamació de candidatures.

## **Article 24**

L'acta de proclamació de la candidatura guanyadora es comunicarà immediatament després del recompte i per carta a tots els socis.

## **Article 25**

Els candidats elegits han de prendre possessió dins els 5 dies següents a la seva elecció.

## **Article 26**

El cessament de components de la Junta Directiva es produeix, si és el cas, per les causes següents:

1. Acabament del mandat natural pel qual van ser elegits.
2. Pèrdua de la condició de soci de l'entitat.
3. Pèrdua de qualsevol de les condicions per ser elegit.
4. Mort o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.
5. Decisió disciplinària executiva que l'inhabiliti per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació de l'entitat.
6. Aprovació d'un vot de censura.

## **Article 27**

La suspensió del mandat com a membre de la Junta Directiva es produeix per les causes següents:

1. sol·licitud de l'interessat quan hi concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la Junta.
2. Suspensió de la condició de soci.
3. Temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a un dels seus components, si així ho acorda la Junta Directiva.
4. Inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària.

## **Article 28**

En cas de suspensió o cessament del president, ha d'exercir les seves funcions el vice-president. En cas d'absència d'aquest, l'ha de substituir el membre de la Junta amb més antiguitat com a soci.

## **Article 29**

En el cas d'existir vacants a la Junta Directiva perquè no s'ha proveït la totalitat dels càrrecs o pel cessament o suspensió d'algun dels seus components, sempre i que no afecti al càrrec de president, la provisió transitòria de vacants que ha de recaure sempre sobre socis que tinguin la consideració d'elegibles per al càrrec a proveir, i només pel temps que resti de mandat al càrrec, es delega a la junta directiva i la decisió haurà de ser ratificada en la propera assemblea general.

## **V CAPITOL CINQUE: REGULACIO DEL VOT DE CENSURA**

### **Article 30**

Perquè es pugui sol·licitar un vot de censura contra el president de l'entitat, la totalitat de la junta, o qualsevol dels seus membres, cal que ho demani per escrit motivat la majoria dels membres de la Junta o, com a mínim, el 25% dels socis de l'entitat.

### **Article 31**

Un cop presentada la sol·licitud de vot de censura, dins els deu dies següents s'ha de constituir una mesa de 5 persones formada per 2 membres de la Junta Directiva designats per aquesta, els dos primers socis signants de la sol·licitud i el vice-president, que en serà el president en funcions.

### **Article 32**

Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud als requisits assenyalats al punt primer, la Junta Directiva ha de convocar l'acte de la votació, que haurà de celebrar-se en un termini no inferior a 10 dies ni superior a 20 dies. La convocatòria s'haurà d'ajustar a les condicions estatutàries d'assemblees.

### **Article 33**

El vot de censura només el pot acordar la majoria absoluta (50% més 1) del nombre de socis amb dret a vot de l'entitat.

### **Article 34**

Un cop acordat el vot de censura, el president, la Junta Directiva o els membres a qui afecti cessaran automàticament.

### **Article 35**

- En el cas que el vot de censura afecti el president, ha d'exercir les seves funcions el vice-president, i en el seu defecte el membre de la Junta més antic com a soci de l'entitat.
- En el cas que el vot de censura afecti membres de la Junta Directiva, però no al president, aquest ha d'acordar la provisió transitòria dels càrrecs corresponents, decisió que ha de ser ratificada en la primera assemblea general que realitzi l'entitat.
- Si el vot de censura afecta menys del 50% dels membres de la Junta Directiva, incloent-hi el president, correspon als membres no afectats decidir la provisió transitòria de vacants, decisió que ha de ser ratificada en la primera assemblea general que realitzi el Club.
- Si el vot de censura afecta més del 50 % dels components de la Junta Directiva, incloent-hi el president, l'Assemblea General ha de decidir entre proveir transitòriament les vacants, només pel temps que resti del mandat als càrrecs, o constituir una comissió gestora amb l'objecte de convocar noves eleccions.

## **VI CAPITOL SISE: REGIM ECONOMIC I DOCUMENTAL**

### **Article 36**

Règim Econòmic.

1. El patrimoni fundacional de l'entitat resta integrat per les aportacions inicials dels socis fundadors, i és de 6,01 € Igualment, s'incorporen al patrimoni fundacional els béns immobles següents: taula, cadira despatx, butaques sala junta, taula reunions, armaris, arxivadors, estanteries, quadres, aplics llum, làmpades, llum CVHLL exterior, reixa radiadors, penjadors, bústia, urna metacrilat vitrina llibres, llum entrada, esterilles, pc, monitor, impressores, fax, telèfon, plastificadora, guillotina, material oficina, trofeus, plaques. Tot per un valor de 7000 €

2. L'entitat se sotmet a règim de pressupost i patrimoni propi, amb les limitacions legals que corresponguin. L'objectiu principal dels béns de què disposa és el foment i la pràctica d'activitats lúdiques i culturals de l'entitat i les possibles rendes s'hauran d'aplicar a la conservació i el desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment puguin repartir-se beneficis entre els seus associats i directius.

3. La Junta Directiva té les facultats de disposició econòmica de l'entitat amb el límit del total de despeses previstes en el pressupost anual, amb una variació màxima d'un 20 %. En el cas que calgui superar aquesta quantia, s'estableix com a preceptiva la convocatòria d'una assemblea general per tal que autoritzi el pressupost complementari.

4. L'Assemblea General només pot autoritzar a la Junta Directiva l'adquisició, el gravamen i l'alienació de béns o acceptar diners en crèdit o préstec durant l'exercici, fins a un import conjunt que no excedeixi del 20% del pressupost d'ingressos. Per excedir d'aquest límit, cal que la proposta sigui aprovada per les 2/3 parts dels assistents a l'assemblea. No es pot autoritzar l'emissió de títols de deute que estiguin garantits per parts alíquotades patrimonials a favor dels socis de l'entitat.

5. L'emissió de títols transmissibles representatius de deute o l'alienació o el gravamen de béns immobles el valor dels quals excedeixi del 20 % del pressupost d'ingressos aprovats per a l'exercici s'han de tractar en assemblea general i ha de ser aprovat per les 2/3 parts dels assistents.

6- L'exercici es tanca amb data de 31 de desembre de cada any.

### **Article 37**

Règim Documental.

Integren el règim documental i comptable:

- a) El llibre d'actes
- b) El llibre de registre de socis
- c) Els llibres de comptabilitat
- d) Els balanços i comptes de guanys i pèrdues i la memòria econòmica.

## **VII CAPITOL SETE: REGIM DISCIPLINARI**

### **Article 38**

L'exercici de la potestat disciplinària correspon:

1. A la Junta Directiva
2. A l'Assemblea General de socis

### **Article 39**

Contra les decisions definitives, es pot interposar recurs:

- a) Davant la Junta Directiva. Contra aquesta resolució no és possible cap altre recurs.
- b) Davant l'Assemblea General, quan es tracti de sancions disciplinàries qualificades com a greus o molt greus, o per incompliment de les prescripcions estatutàries o reglamentàries imposades per la Junta Directiva.

## **VIII CAPITOL VUITE: REFORMA DELS ESTATUTS**

### **Article 40**

Els estatuts poden ser modificats o reformats per l'acord de l'Assemblea General convocada a l'efecte mitjançant votació favorable de les 2/3 parts dels socis assistents.

## **IX CAPITOL NOVE: CAUSES D'EXTINCIÓ O DISSOLUCIO**

### **Article 41**

L'entitat es pot extingir per resolució judicial, per fusió o absorció en altres associacions i clubs, i per les altres causes previstes en l'ordenament jurídic.

Excepcionalment, l'entitat es pot dissoldre per l'acord adoptat en assemblea general convocada a l'efecte per una majoria de 2/3 parts dels socis assistents, i sempre que representin la majoria del total dels socis amb dret a vot.

### **Article 42**

Dissolta l'entitat, el romanent del seu patrimoni social, si n'hi ha, revertirà en associacions o institucions sense ànim de lucre amb fins similars als d'aquest Club.

Aquestos estatuts són signats i aprovats en Assemblea Plena General del Club de Vehicles Històrics de Lleida, celebrada en data tretze de desembre de dos mil tres.

Aquestos estatuts són signats i aprovats amb les modificacions per adaptar-los a la normativa vigent en Assemblea Extra ordinària del Club de Vehicles Històrics de Lleida en data quinze d'octubre de dos mil cinc.

I per que així consti signen el seu President i Secretari.

**PRESIDENT:**  
Antoni Pomés i Tosquella

**SECRETARI:**  
Santiago Riau i Borbón

